



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IR TVARKYMĄ

2012 m. kovo 28 d. Nr. TS IV(15)-1475
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2009, Nr. 77-3165) 6 straipsnio 31 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484; 2002, Nr. 45-1710; 2005, Nr. 149-5416; 2007, Nr. 101-4107) 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 straipsniu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo (Žin., 1998, Nr. 61-1726, 2002, Nr. 72-3016) 30 straipsnio 4 dalimi Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Įvesti Kazlų Rūdos savivaldybėje vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą.

2. Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatus (pridedama).

3. Pripažinti netekusiais galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2010-11-26 sprendimo Nr. TS 38-1094 „Dėl vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą“ 1 ir 2 punktus.

4. Nustatyti sprendimo įsigaliojimo datą – nuo 2012 metų balandžio 1 d.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vytautas Kanevičius

PATVIRTINTA
Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos
2012 m. kovo 28 d. sprendimu
Nr. TS IV(15)-1475

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IR TVARKYMĄ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai), reglamentuoja vietinės rinkliavos objektą, vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymą, vietinės rinkliavos apskaičiavimą, mokėjimą, apskaitą, išieškojimą ir iš jos gautų savivaldybės biudžeto pajamų panaudojimą.

2. Vietinė rinkliava yra privaloma įmoka už komunalinių atliekų tvarkymą, visiems Kazlų Rūdos savivaldybės atliekų turėtojams – negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastatų savininkams ar valdytojams, kurie nėra sudarę Komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru.

3. Nuo vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą atleidžiami asmenys, su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru sudarę Komunalinių atliekų tvarkymo sutartis, kurios apima visus tų asmenų nuosavybės arba kita teise valdomus nekilnojamojo turto objektus.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. Nuostatuose naudojamos šios sąvokos:

4.1. Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą (toliau – **vietinė rinkliava**) – tai Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš komunalinių atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Savivaldybės teritorijoje, kuri mokama šiuose nuostatuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

4.2. Vietinės rinkliavos mokėtojai – visi fiziniai ir juridiniai asmenys, nuosavybės arba kita teise valdantys gyvenamosios ir negyvenamosios paskirties pastatus ir/ar patalpas (patalpų ir/ar pastatų savininkai ar valdytojai) Kazlų Rūdos savivaldybės administracinėje teritorijoje.

4.3. Komunalinės atliekos – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

4.4. Komunalinių atliekų tvarkymas – šių atliekų surinkimo, vežimo, naudojimo ir šalinimo veikla, taip pat atliekų tvarkymo veiklos priežiūra bei atliekų šalinimo vietų priežiūra po jų uždarymo.

4.5. Gyvenamasis pastatas (namas) – pastatas, kuriame daugiau kaip pusė naudingojo ploto yra gyvenamosios patalpos.

4.6. Gyvenamosios patalpos – butai gyvenamuosiuose ir negyvenamuosiuose pastatuose, vieno buto namai, atskiri kambariai su bendrojo naudojimo patalpomis.

4.7. Gyvenamojo pastato negyvenamosios paskirties patalpos – gyvenamuosiuose namuose kitai paskirčiai (parduotuvėms, paslaugų įmonėms, biurams ir pan.) naudojamos patalpos, kurios Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre registruojamos atskiru nekilnojamuoju daiktu.

4.8. Negyvenamasis pastatas – bet kuris pastatas, kuris nėra gyvenamasis pastatas.

5. Kitos šiuose nuostatuose naudojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatyme, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Atlieku tvarkymo taisyklėse,

patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217, Kazlų Rūdos savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse.

III. VIETINĖS RINKLIAVOS ADMINSTRAVIMAS, MOKĖTOJAI IR JŲ REGISTRAVIMAS

6. Vietinę rinkliavą administruoja UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras (toliau – Centras), vykdamas šias vietinės rinkliavos administravimo procedūras: vietinės rinkliavos mokėtojų registro (toliau - Registras) kūrimą ir tvarkymą, vietinės rinkliavos dydžio apskaičiavimą, vietinės rinkliavos surinkimo organizavimą ir apskaitą, vietinės rinkliavos mokėjimo kontrolę, atliekų turėtojų – vietinės rinkliavos mokėtojų informavimą.

7. Vietinę rinkliavą privalo mokėti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, disponuojantys arba nuosavybės teise valdantys nekilnojamąjį turtą (išskyrus žemės sklypus be pastatų bei pagalbinio ūkio patalpas, bet taikoma sodo paskirties sklypams sodininkų bendrijose) savivaldybės administracinėje teritorijoje, nesudarę Komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių su Centru, apimančių visus to asmens nuosavybės arba kita teise valdomus nekilnojamojo turto objektus. Jie yra atsakingi už vietinės rinkliavos sumokėjimą ir informacijos būtinos vietinei rinkliavai apskaičiuoti pateikimą.

8. Fiziniais ir juridiniais asmenimis, disponuojantiems arba nuosavybės teise valdantiems nekilnojamąjį turtą, kuris fiziškai sunaikintas ar yra avarinės būklės, taip pat tą, kurio baigtumas pagal Nekilnojamojo turto registro duomenis yra mažiau kaip 40 %, pateikusiems Centru tai įrodančius dokumentus rinkliava neskaiciuojama.

9. Fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie savivaldybės teritorijoje turi nekilnojamojo turto, bet jame gyvena ar jį naudoja sezoniškai, turi kreiptis į Centrą ir sudaryti individualias sutartis. Kol jie sutarčių nepasirašę, privalo mokėti nustatyto dydžio vietinę rinkliavą.

10. Jeigu yra keli nekilnojamojo turto objekto savininkai ar valdytojai, už vietinės rinkliavos sumokėjimą ir duomenų pateikimą atsakingas kiekvienas iš jų, už jo disponuojamą nekilnojamojo objekto dalį arba visų bendraturčių raštu įgaliotas asmuo.

11. Vietinės rinkliavos mokėtojai registruojami Centro tvarkomame registre.

12. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo tikslais Centras, esant sutartiniams santykiams su VĮ Registrų centru, nustatyta tvarka naudojami VĮ Registrų centro nekilnojamojo turto registro duomenų bazėmis.

13. Centras sukuria ir tvarko nustatyta tvarka Vietinės rinkliavos mokėtojų registrą, naudodamasis VĮ Registrų centro duomenimis, reikalingais vietinės rinkliavos mokėtojų registruoti ir vietinei rinkliavai administruoti.

14. Centro prašymu papildomus duomenis turi pateikti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, disponuojantys arba nuosavybės teise valdantys nekilnojamąjį turtą, jeigu šie duomenys būtini vietinės rinkliavos mokėtojų registravimui organizuoti ir tvarkyti.

15. Vietinės rinkliavos mokėtojų būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugomi ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

16. Vietinės rinkliavos mokėtojai, sudarę Komunalinių atliekų tvarkymo sutartis su Centru, apimančias visus to asmens nuosavybės arba kita teise valdomus nekilnojamojo turto objektus ir neturintys įsiskolinimų už vietinę rinkliavą, yra išbraukiami iš vietinės rinkliavos mokėtojų registro ir įtraukiami į Atliekų turėtojų registrą.

17. Vietinės rinkliavos mokėtojų registrą ir Atliekų turėtojų registrą tikslina Centras.

IV. VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO APSKAIČIAVIMAS

18. Vietinės rinkliavos dydžiai nustatomi skirtingi, priklausomai nuo valdomų patalpų ar pastatų tipo (gyvenamosios ar negyvenamosios paskirties), pagrindinės naudojamos tikslinės paskirties bei ploto.

19. Vietinės rinkliavos dydžio nustatymo pagrindas – vienos tonos komunalinių atliekų tvarkymo tarifas $T_{KAT(rinkl)}$, nustatomas ne dažniau vieną kartą per metus, pagal Marijampolės regioninėje atliekų tvarkymo sistemoje teikiamų atliekų tvarkymo paslaugų įkainių ir tarifų skaičiavimo metodikoje (toliau – Metodika) nustatytą tvarką.

20. 19 punkte nurodytas tarifas paskaičiuojamas taip, kad gautos pajamos padengtų visas atliekų tvarkymo sistemos sąnaudas: atliekų surinkimo, atliekų parengimo perdirbti, atliekų šalinimo, atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros plėtros ir administravimo, vietinės rinkliavos administravimo, sąvartynų uždarymo, priežiūros po uždarymo bei kitas su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias išlaidas.

21. Vietinės rinkliavos dydis gyvenamųjų patalpų (išskyrus gyvenamosios paskirties patalpas, skirtas gyventi įvairių socialinių grupių asmenims (bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, globos namai, šeimos namai, vienuolynai ir pan.)) savininkams ar valdytojams nustatomas, priklausomai nuo gyvenamųjų patalpų bendro ploto (priedas).

22. Vietinės rinkliavos dydis negyvenamosios paskirties pastatų ir/ar patalpų savininkams ar valdytojams, taip pat gyvenamosios paskirties pastatų ir patalpų, skirtų gyventi įvairių socialinių grupių asmenims (bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, globos namai, šeimos namai, vienuolynai ir pan.)) savininkams nustatomas priklausomai nuo pastato ar patalpos pagrindinės tikslinės naudojimo paskirties, tipo bei patalpų bendro ploto (priedas).

23. Asmenims, įsigijusiems gyvenamosios ir/ar negyvenamosios paskirties pastatus ir/ar patalpas arba pradėjusiems naudoti kitiems savininkams priklausančius gyvenamosios ir/ar negyvenamosios paskirties pastatus ir/ar patalpas, rinkliava už atliekų tvarkymą skaičiuojama, atsižvelgiant pagal laiką. Įsigijus nekilnojamojo turto iki mėnesio 15 d. rinkliava už einamąjį mėnesį bus skaičiuojama, jei turtas įsigytas po mėnesio 15 d., rinkliava neskaičiuojama.

24. Atliekų turėtojams, netekusiems nekilnojamojo turto, esančio savivaldybės teritorijoje nuosavybės arba disponavimo juo teisės, rinkliava už atliekų tvarkymą apskaičiuojama proporcingai laikui, kurį atliekų turėtojai disponavo nekilnojamoju turtu. Jei atliekų turėtojas neteko nekilnojamojo turto iki 15 einamojo mėnesio dienos – rinkliava už tą mėnesį neskaičiuojama, jei po 15 dienos – rinkliava už atitinkamą mėnesį skaičiuojama.

25. Jeigu vienam asmeniui priklauso keli nekilnojamojo turto objektai, už kuriuos pagal šiuos Nuostatus turi būti mokama vietinė rinkliava, jis privalo sumokėti už visus šiuos objektus.

V. VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ MOKĖJIMO TVARKA

26. Vietinę rinkliavą apskaičiuoja Centras, kuris pagal vietinės rinkliavos mokėtojų registro duomenis parengia ir už kiekvieną ketvirtį kiekvienam vietinės rinkliavos mokėtojui pateikia mokėjimo pranešimus, kuriuose nurodomi vietinės rinkliavos mokėtojų registro duomenys, vietinės rinkliavos gavėjo duomenys, mokėjimo laikotarpis ir terminai.

27. Vietinės rinkliavos mokėtojams, kurie neturi kito nekilnojamojo turto tik negyvenamuosius pastatus (sodo) ar negyvenamuosius pastatus (garažų) paskirties, mokėjimo pranešimai pateikiami vieną kartą per metus.

28. Mokėjimo kontrolę organizuoja ir vietinės rinkliavos įplaukų apskaitą tvarko Centras.

29. Mokėjimo pranešimas pateikiamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pagal Registro duomenų bazėje turimą nekilnojamojo turto savininko arba valdytojo adresą arba kitą adresą, kurį nurodo pats mokėtojas.

30. Mokėjimo pranešime nurodyta vietinė rinkliava sumokama į Centro sąskaitą už kiekvieną ketvirtį iki kito mėnesio 15 d. Vietinę rinkliavą mokėtojas turi teisę sumokėti ir už visus metus.

31. Vietinė rinkliava turi būti sumokama mokėjimo pranešime nurodytose vietose.

32. Mokant rinkliavą turi būti užpildomas mokėjimo dokumentas, kuriame privaloma nurodyti šiuos duomenis:

32.1.įmokos gavėjas [įrašyti pavadinimą], gavėjo kodas [įrašyti įmonės kodą], atsisk./sąskaita [įrašyti sąskaitos numerį], [įrašyti banko pavadinimą] bankas, įmokos kodas [įrašyti įmokos kodą];

32.2.negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastatų savininko ar valdytojo vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas bei kodas;

32.3.negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastatų savininko ar valdytojo apmokestinamo ploto adresas;

32.4.mokėtojo kodas;

32.5.mokėjimo laikotarpis;

32.6.mokama suma.

33.Centras savo duomenų bazėje nustato vietinių rinkliavų nesumokėjusius komunalinių atliekų turėtojus ir išsiunčia jiems raginimus registruotu laišku sumokėti vietinę rinkliavą arba atitinkamą jos dalį.

34.Gavęs registruotu laišku pranešimą arba raginimą sumokėti vietinę rinkliavą arba jos dalį, atliekų turėtojas privalo nurodyto dydžio sumą sumokėti per 30 dienų nuo pranešimo arba raginimo išsiuntimo datos.

VI. VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

35.Vietinės rinkliavos lengvatų suteikimo tvarką nustato Kazlų Rūdos savivaldybės taryba atskiru sprendimu.

VII. VIETINĖS RINKLIAVOS IŠIEŠKOJIMAS

36.Nesumokėtą vietinę rinkliavą išieško Centras Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

37.Nustačius, kad rinkliavos mokėtojas pateikė neteisingus duomenis rinkliavai apskaičiuoti ir dėl to jam rinkliava nebuvo skaičiuojama arba buvo priskaičiuota mažesnė, nei numato šie Nuostatai, rinkliava, patikslinamas vietinės rinkliavos mokėtojų registras ir perskaičiuojamas mokėtinas vietinės rinkliavos dydis nuo kurio rinkliava buvo skaičiuojama remiantis neteisingais duomenimis, o susidaręs neteisingai skaičiuotos rinkliavos skirtumas pridedamas prie artimiausiam ketvirčiui paskaičiuotos rinkliavos.

VIII. VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKOS GRAŽINIMO TVARKA

38.Vietinės rinkliavos permoka (sumokėjus didesnę nei nurodyta mokėjimo pranešime vietinę rinkliavą, neteisingai apskaičiavus, neteisėtai išieškojus, pasikeitus nekilnojamojo turto objekto savininkui ar valdytojui) gražinama sumokėjusiam asmeniui per 30 dienų nuo pateisinamojo dokumento pateikimo dienos, bet ne vėliau kaip iki kalendorinių metų pabaigos arba užskaitoma už būsimą mokėjimo laikotarpį.

39.Vietinės rinkliavos mokėtojas prašymą dėl vietinės rinkliavos permokos gražinimo pateikia Centrai per vienerius kalendorinius metus nuo gražinti prašomos rinkliavos sumokėjimo datos.

IX. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

40. Vietinės rinkliavos mokėtojai turi teisę susipažinti su duomenimis, įregistruotais apie juos Centro atliekų turėtojų registro duomenų bazėje, bei su visa kita informacija, susijusia su vietinės rinkliavos dydžiais, jų apskaičiavimu ir atliekų tvarkymo sąnaudomis.

41. Vietinės rinkliavos mokėtojai turi teisę reikalauti iš Centro pakeisti ar patikslinti apie juos įregistruotus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs (pagal faktinę pastatų paskirtį, jei ji skiriasi nuo įregistruotos registrų centre), bei reikalauti perskaičiuoti netinkamai apskaičiuotas vietinės rinkliavos įmokas.

X. VIETINĖS RINKLIAVOS LĖŠŲ APSKAITA IR PANAUDOJIMAS

42. Vietinės rinkliavos lėšos iš Centro sąskaitos pervedamos į Kazlų Rūdos savivaldybės biudžeto surenkamąją sąskaitą sutartyje numatytais terminais, ne rečiau kaip kartą per mėnesį ir ne vėliau kaip iki mėnesio pabaigos. Sumokėta vietinė rinkliava yra apskaitoma savivaldybės biudžeto eilutėje „Neapmokestinamos pajamos. Vietinės rinkliavos“.

43. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą lėšos naudojamos apmokėti išimtinai komunalinių atliekų tvarkymo sistemos sąnaudas numatytas Centro parengtoje Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintoje Specialiojoje komunalinių atliekų tvarkymo programoje.

44. Centras iki kiekvienų metų sausio 30 d. parengia ataskaitą Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai apie ataskaitiniais metais surinktas vietinės rinkliavos lėšas, bei jų panaudojimą.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Savivaldybės vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

46. Kazlų Rūdos savivaldybės administracija vykdo vietinės rinkliavos administravimo priežiūrą ir kontroliuoja, kad vietinės rinkliavos lėšos būtų naudojamos tik Savivaldybės tarybos patvirtintai Specialiajai komunalinių atliekų tvarkymo programai įgyvendinti, teikia siūlymus savivaldybės tarybai dėl nuostatų keitimo.

47. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis vietinei rinkliavai apskaičiuoti, laiku nemokantys rinkliavos, pažeidžia šiuos nuostatus bei kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

**ATLIEKŲ SUSIDARYMO NORMOS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAMS IR
VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI PRIKLAUSOMAI NUO VIETINĖS RINKLIAVOS
MOKĖJIMO OBJEKTO**

| Pastatų/patalpų pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis | Apibūdinimas | Vietinės rinkliavos dydį nusakantis parametras | Atliekų susidarymo norma vienam vietinės rinkliavos dydį nusakanti m parametrui, kg/m²/metus | Vietinė s rinkliavos dydis Lt/100 m² per mėnesį |
|--|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Gyvenamieji pastatai, vieno buto gyvenamieji namai | Skirti gyventi vienai šeimai. Šiam pastatų pogrupiui priskiriami atskiri vieno buto namai | Gyvenamųjų pastatų, namų bendrojo ploto m ² Maksimalus apmokestinamas plotas: • vieno buto namo - 100 m ² • dviejų butų namo – 180 m ² | 11,07 | 28,00 |
| Gyvenamosios patalpos, gyvenamoji (butų, gyvenamųjų patalpų) paskirtis | pastato dalis iš vieno ar kelių kambarių ir kitų pagalbinių patalpų, atskirta atitvaromis nuo bendrojo naudojimo patalpų, kitų butų arba negyvenamosios paskirties patalpų ir skirta žmonėms gyventi, atskiri kambariai su bendrojo naudojimo patalpomis | Patalpų bendrojo ploto m ² (maksimalus apmokestinamas plotas 100 m ²) | 11,07 | 28,00 |
| Gyvenamosios (socialinės paskirties) paskirtis | skirti gyventi įvairių socialinių grupių asmenims (bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, globos namai, šeimos namai, vienuolynai ir pan.) | Patalpų bendrojo ploto m ² | 11,07 | 28,00 |
| Negyvenamieji pastatai, viešbučių paskirtis | apgyvendinimo paslaugas teikti skirtas (pritaikytas) pastatas (ar jų grupė) su specialiai suplanuotomis patalpomis – kambariais | Patalpų bendrojo ploto m ² | 11,07 | 28,00 |

| | | | | |
|--|--|---------------------------------------|-------|--------|
| | (numeriais) ir bendrojo naudojimo patalpomis. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Negyvenamieji pastatai, administracinė paskirtis | pastatai (ar jų grupės) (bankai, paštas, valstybės ir savivaldybės įstaigos, ambasados, teismai, biurai, kontoros, kiti įstaigų ir organizacijų administraciniai pastatai), skirti administravimo veiklai, kuria užtikrinamas valstybės, vietos savivaldos ar įmonės konkrečios institucijos, įstaigos, tarnybos ar organizacijos savarankiškas funkcionavimas | Patalpų bendrojo ploto m ² | 4,87 | 13,00 |
| Negyvenamieji pastatai, prekybos paskirtis | skirti didmeninei ir mažmeninei prekybai (parduotuvės, parduo-tuvės-operatorinės, vaistinės, knygynai, prekybos paviljonai ir kiti pastatai), tarp jų ir laikini statiniai (kioskai ir pan.) | Patalpų bendrojo ploto m ² | 14,61 | 40,00 |
| Negyvenamieji pastatai, paslaugų paskirtis | skirti paslaugoms (iš jų buities) teikti: pirtys, grožio salonai, skalbyklos, taisyklos, remonto dirbtuvės, priėmimo-išdavimo punktai, autoservisai, plovyklos, laidojimo namai, krematoriumai ir kiti pastatai | Patalpų bendrojo ploto m ² | 8,11 | 23,00 |
| Negyvenamieji pastatai, maitinimo paskirtis | skirti žmonėms maitinti: valgyklos, restoranai, kavinės, barai ir kiti pastatai | Patalpų bendrojo ploto m ² | 36,51 | 100,00 |
| Negyvenamieji pastatai, transporto paskirtis | skirti transporto reikmėms – susiję su transportavimu (oro uosto, jūros ir upių laivyno, geležinkelio ir autobusų stočių pastatai, judėjimo postų, dispečerinių, iešmų postai, signalų perdavimo, muitinių pastatai, automobilių, autobusų garažai, geležinkelio vagonų ir | Patalpų bendrojo ploto m ² | 4,06 | 11,00 |

| | | | | |
|---|---|---------------------------------------|------|-------|
| | troleibusų depai, orlaivių angarai, pastatai, kuriuose įrengtos transporto stovėjimo aikštelės (požeminės ar daugiaaukštės stovėjimo aikštelės ir kiti pastatai) | | | |
| Negyvenamieji pastatai, gamybos, pramonės paskirtis | gamybai skirti pastatai (gamyklos, dirbtuvės, produkcijos pramonės perdirbimo įmonės, energetikos pastatai, kalvės, skerdyklos, gamybinės laboratorijos ir kiti) | Patalpų bendrojo ploto m ² | 9,74 | 27,00 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Negyvenamieji pastatai, sandėliavimo paskirtis | pastatai, kurių tiesioginė paskirtis – ką nors laikyti (sandėliuoti): saugyklos, bendro naudojimo sandėliai, specialūs sandėliai, kiti pastatai, naudojami produkcijai laikyti | Patalpų bendrojo ploto m ² | 1,22 | 3,00 |
| Negyvenamieji pastatai, kultūros paskirtis | skirti kultūros reikmėms: viešųjų pramoginių renginių pastatai (teatrai, kino teatrai, kultūros namai, klubai), bibliotekos, muziejai, archyvai, parodų rūmai, planetariumai, radijo ir televizijos pastatai ir kiti pastatai | Patalpų bendrojo ploto m ² | 1,22 | 3,00 |
| Negyvenamieji pastatai, mokslo paskirtis | skirti švietimo ir mokslo reikmėms: institutai ir mokslinio tyrimo įstaigos, observatorijos, meteorologijos stotys, laboratorijos (išskyrus gamybinės laboratorijas), bendrojo lavinimo, profesinės ir aukštosios mokyklos, vaikų darželiai, lopšeliai ir kiti pastatai | Patalpų bendrojo ploto m ² | 1,62 | 5,00 |
| Negyvenamieji pastatai, gydymo paskirtis | skirti gydymo reikmėms; juose teikiama medicinos pagalba sergantiems žmonėms ar gyvūnams, jie ten prižiūrimi (ligoninės, klinikos, poliklinikos, sanatorijos, reabilitacijos centrai, specialiųjų įstaigų sveikatos apsaugos pastatai, gydyklų pastatai, medicininės priežiūros | Patalpų bendrojo ploto m ² | 8,93 | 25,00 |

| | | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|----------------|
| | įstaigų slaugos namai, veterinarijos gydyklų pastatai ir kiti) | | | |
| Negyvenamieji pastatai, poilsio paskirtis | skirti žmonių visaverčiam fiziniam bei dvasiniam poilsiui, tai – poilsio namai, jaunimo nakvynės namai, kempingo pastatai, kaimo turizmo pastatai, medžioklės nameliai, kiti pastatai, atitinkantys poilsio (rekreacinių) pastatų apibrėžimą ir nepriskirti kitoms pastatų grupėms (pogrūpiams) | Patalpų bendrojo ploto m ² | 8,11 | 23,00 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Negyvenamieji pastatai, sporto paskirtis | skirti sportuoti: sporto salių, teniso kortų, baseinų, čiuožyklų, jachtklubų, šaudyklų, stadionų, maniežų ir kiti pastatai | Patalpų bendrojo ploto m ² | 1,22 | 3,00 |
| Negyvenamieji pastatai, religinė paskirtis | skirti religiniams tikslams: bažnyčios, cerkvės, koplyčios, sinagogos, maldos namai, katedros ir kiti pastatai | Patalpų bendrojo ploto m ² | 4,06 | 10,00 |
| Negyvenamieji pastatai, specialioji paskirtis | skirti specialiesiems tikslams (karinių vienetų pastatai, kalėjimai, pataisos darbų kolonijos, tardymo izoliatoriai, policijos, priešgaisrinių ir gelbėjimo tarnybų pastatai, slėptuvės, pasienio kontrolės punktai ir kiti pastatai) | Patalpų bendrojo ploto m ² | 8,11 | 23,00 |
| Negyvenamieji pastatai, kita (sodų) paskirtis arba valda be pastatų | pastatai, esantys sodininkų bendrijose (sodo namai, vasarnamiai ir kiti) arba valda be pastatų | valda | 124,76 kg/valda/metus | 36,00 Lt/metus |
| Negyvenamieji pastatai, garažų paskirtis | pastatai, skirti transporto priemonėms laikyti ir remontuoti (ne didesni kaip 20 m ²) | valda | 80,42 kg/valda/metus | 24,00 Lt/metus |
| | Teikiamos paslaugos arba vykdoma kita veikla | Patalpų bendrojo ploto m ² | Taikyti atitinkamus naudojimo paskirtį dydžius | |
| Negyvenamieji pastatai, kita (šiltnamių) | Šiltnamiai, žiemos sodai (oranžerija), kiti pastatai, skirti augalams auginti | netaikoma | | |

| | | | | |
|--|--|-----------|--|--|
| paskirtis | | | | |
| Negyvenamieji pastatai, kita paskirtis | kitos paskirties pastatai, kurių negalima priskirti prie jokių kitų aukščiau išvardintų pastatų grupių(malkinės, rūkyklos, aptvarai, stoginės, lauko sandėliukai, rūšiai, kaupai, dirbtuvėlės, pavėsinės, svirnai, lauko tualetai, tvoros ir pan.) | netaikoma | | |
