



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ

2010 m. lapkričio 26 d. Nr. TS 38-1094
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2009, Nr. 77-3165) 6 straipsnio 31 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484; 2002, Nr. 45-1710; 2005, Nr. 149-5416; 2007, Nr. 101-4107) 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 straipsniu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo (Žin., 1998, Nr. 61-1726, 2002, Nr. 72-3016) 30 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 (Žin., 1999, Nr. 63-2065) patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių 92 punktu Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Įvesti Kazlų Rūdos savivaldybėje vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų tvarkymą.
2. Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).
3. Pripažinti netekusiais galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2010-07-28 sprendimo Nr. TS35-1012 „Dėl vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą ir specialiosios programos patvirtinimo“ 1 ir 2.1 punktus.
4. Nustatyti sprendimo įsigaliojimo datą – nuo 2011 metų sausio 1 d.

Savivaldybės meras

Vytautas Kanevičius

PATVIRTINTA
Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos
2010 m. lapkričio 26 d.
sprendimu Nr. TS 38-1094

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai), reglamentuoja vietinės rinkliavos objektus, vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymą, vietinės rinkliavos apskaičiavimą, mokėjimą, apskaitą, išieškojimą ir iš jos gautų savivaldybės biudžeto pajamų panaudojimą.

2. Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą įvedama vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290, 2009, Nr. 77-3165), Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu (Žin., 2000, Nr. 52-1484, 2002, Nr. 45-1710, 2005, Nr. 149-5416; 2007, Nr. 101-4107), Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2002, Nr. 72-3016; 2004, Nr. 73-2544; 2005, Nr. 84-3111; 2008, Nr. 76-2999; Nr. 81-3180), Biudžeto sandaros įstatymo pakeitimo įstatymu (Žin. 2004, Nr. 4-47), Atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 (Žin., 1999, Nr. 63-2065; 2004, Nr. 68-2381; 2007, Nr. 11-461), Kazlų Rūdos savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2009 m. vasario mėn. 27d. sprendimu Nr. TS 18-572.

3. Vietinė rinkliava yra privaloma įmoka už komunalinių atliekų tvarkymą visiems Kazlų Rūdos savivaldybės atliekų turėtojams – negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastatų savininkams ar valdytojams, taip pat gyvenamųjų patalpų savininkams (valdytojams), jų šeimos nariams ir kitiems asmenims, gyvenantiems gyvenamuosiuose pastatuose (namuose) bei gyvenamosiose patalpose, nesudariusiems Komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru ir jam pateikę prašymą dėl vietinės rinkliavos skaičiavimo nuo asmenų skaičiaus.

4. Asmenys, sudarę Komunalinių atliekų tvarkymo sutartis su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru ir reguliariai mokantys už atliekų tvarkymą, nėra vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą mokėtojai ir jiems šie Nuostatai netaikomi.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

5. Nuostatuose naudojamos šios sąvokos:

5.1. **Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą** (toliau – **vietinė rinkliava**) – tai Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš komunalinių atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti savivaldybės teritorijoje, kuri mokama šiuose nuostatuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

5.2. **Vietinės rinkliavos mokėtojai** – visi komunalinių atliekų turėtojai, t. y. visi fiziniai ir juridiniai asmenys, nuosavybės arba kita teise valdantys gyvenamosios ir negyvenamosios paskirties pastatus ir/ar patalpas, taip pat fiziniai ir juridiniai asmenys, valdantys valstybei ar savivaldybei nuosavybės teise priklausančius gyvenamosios ir negyvenamosios paskirties pastatus ir/ar patalpas Kazlų Rūdos savivaldybės administracinėje teritorijoje, taip pat gyvenamųjų patalpų savininkai (valdytojai), jų šeimos nariai ir kiti asmenys, gyvenantys gyvenamuosiuose pastatuose (namuose) bei gyvenamosiose patalpose, nesudarę komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru ir jam pateikę prašymą dėl vietinės rinkliavos skaičiavimo nuo asmenų skaičiaus. Fiziniais asmenimis iki 2010 m. gruodžio 1 d. sudariusiems

sutartis dėl komunalinių atliekų tvarkymo su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru ir mokėjusiems nuo gyventojų skaičiaus papildomų prašymų pateikti nereikia.

5.3. **Komunalinės atliekos** – būtines (buityje susidarancios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

5.4. **Komunalinių atliekų turėtojas** – fiziniai ar juridiniai asmenys gyvenantys, turintys nekilnojamojo turto ir/ar vykdančys veiklą savivaldybės teritorijoje.

5.5. **Komunalinių atliekų tvarkymas** – šių atliekų surinkimo, vežimo, naudojimo ir šalinimo veikla, taip pat atliekų tvarkymo veiklos priežiūra bei atliekų šalinimo vietų priežiūra po jų uždarymo.

5.6. **Atliekų tvarkymo operatoriai** – atliekų tvarkytojai, t.y. įmonės, kurios laimėjo atitinkamą atliekų tvarkymo paslaugų viešojo pirkimo konkursą ir su kuriomis UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras sudarė atitinkamą sutartį.

5.7. **Gyvenamasis pastatas (namas)** – pastatas, kurio visas naudingasis plotas, didžioji jo dalis ar bent pusė naudingojo ploto yra gyvenamosios patalpos.

5.8. **Gyvenamosios patalpos** – butai gyvenamuosiuose ir negyvenamuosiuose pastatuose, vieno buto namai, atskiri kambariai su bendrojo naudojimo patalpomis.

5.9. **Gyvenamojo pastato negyvenamosios paskirties patalpos** – gyvenamuosiuose namuose kitai paskirčiai (parduotuvėms, paslaugų įmonėms, kontoroms ir pan.) naudojamos patalpos, kurios nekilnojamojo turto registre registruojamos atskiru nekilnojamoju daiktu arba jose vykdoma atitinkama veikla.

5.10. **Negyvenamasis pastatas** – bet kuris pastatas, kuris nėra gyvenamasis pastatas.

6. Šiuose nuostatuose naudojamos kitos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290), Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatyme (Žin., 2000, Nr. 52-148), Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2002, Nr. 72-3016; 2004, Nr. 73-2544; 2005, Nr. 84-3111; 2008, Nr. 76-2999, Nr. 81-3180; 2009, Nr. 154-6961), Biudžeto sandaros įstatymo pakeitimo įstatyme (Žin. 2004, Nr. 4-47; 2007, Nr. 132-5357; 2008, Nr. 149-6038; 2009, Nr. 134-5831), Atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 (Žin., 1999, Nr. 63-2065).

III. VIETINĖS RINKLIAVOS ADMINISTRAVIMAS, MOKĖTOJAI IR JŲ REGISTRAVIMAS

7. Vietinę rinkliavą administruoja UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras, vykdančias šias vietinės rinkliavos administravimo procedūras: vietinės rinkliavos mokėtojų registro (toliau - Registras) kūrimą ir tvarkymą, vietinės rinkliavos dydžio apskaičiavimą, vietinės rinkliavos surinkimo organizavimą ir apskaitą, vietinės rinkliavos mokėjimo kontrolę, atliekų turėtojų – vietinės rinkliavos mokėtojų informavimą.

8. Vietinės rinkliavos mokėtojai yra fiziniai ir juridiniai asmenys, gyvenantys, disponuojantys arba nuosavybės teise valdantys nekilnojamąjį turtą (išskyrus žemės sklypus be pastatų bei pagalbinio ūkio patalpas) savivaldybės administracinėje teritorijoje, nesudarę Komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru. Jie yra atsakingi už vietinės rinkliavos sumokėjimą ir informacijos, būtinos vietinės rinkliavos apskaičiavimui, pateikimą.

9. Jeigu yra keli nekilnojamojo turto objekto savininkai ar valdytojai, už vietinės rinkliavos sumokėjimą ir duomenų pateikimą atsakingas kiekvienas iš jų, už jo disponuojamą nekilnojamojo objekto dalį arba visų bendraturčių raštu įgaliotas asmuo.

10. Vietinės rinkliavos mokėtojai registruojami UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro tvarkomame Registre.

11. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo tikslais UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras nustatyta tvarka naudojami VI Registrų centro nekilnojamojo turto registro duomenų bazėmis.

12. UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras sukuria ir tvarko nustatyta tvarka Registrą, naudodamasis VĮ Registrų centro duomenimis, reikalingais Registrui ir vietinei rinkliavai administruoti:

12.1. negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastatų savininko ar valdytojo vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas;

12.2. vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas, nustatytas UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro;

12.3. negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastato aprašymas;

12.4. negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastato adresas;

12.5. negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastato pagrindinė naudojimo paskirtis;

12.6. negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastato bendras plotas;

12.7. kiti duomenys, būtini Registrui administruoti.

13. UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro prašymu papildomus duomenis turi pateikti visi komunalinių atliekų turėtojai, jeigu šie duomenys būtini vietinės rinkliavos mokėtojų registravimui organizuoti ir tvarkyti.

14. Vietinės rinkliavos mokėtojų būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugojami ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

15. Vietinės rinkliavos mokėtojai, sudarę Komunalinių atliekų tvarkymo sutartis su UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centru ir neturintys įsiskolinimų už vietinę rinkliavą, yra išbraukiami iš Vietinės rinkliavos mokėtojų registro ir įtraukiami į Atliekų turėtojų registrą.

IV. VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO APSKAIČIAVIMAS

16. Vietinės rinkliavos dydžiai nustatomi skirtingi priklausomai nuo valdomų patalpų ar pastatų tipo (gyvenamosios ar negyvenamosios paskirties), pagrindinės naudojamos tikslinės paskirties bei ploto arba gyvenamųjų pastatų ar patalpų savininkų (valdytojų), jų šeimos narių ir kitų asmenų, gyvenančių gyvenamuosiuose pastatuose (namuose) bei gyvenamosiose patalpose ir pateikusių UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centrui prašymą dėl vietinės rinkliavos skaičiavimo nuo asmenų skaičiaus.

17. Vietinės rinkliavos dydžio nustatymo pagrindas – vienos tonos komunalinių atliekų tvarkymo tarifas $T_{KAT(rinkl)}$, nustatomas vieną kartą per metus, pagal Marijampolės regioninėje atliekų tvarkymo sistemoje teikiamų atliekų tvarkymo paslaugų įkainių ir tarifų skaičiavimo metodikoje (toliau – Metodika) nustatytą tvarką.

18. 17 punkte nurodytas tarifas paskaičiuojamas taip, kad gautos pajamos padengtų visas atliekų tvarkymo sistemos sąnaudas: atliekų surinkimo, atliekų parengimo perdirbimui, atliekų šalinimo, atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros plėtros ir administravimo, vietinės rinkliavos administravimo, sąvartynų uždarymo, priežiūros po uždarymo, bei kitas su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias išlaidas.

19. Vietinės rinkliavos dydis gyvenamųjų patalpų (išskyrus gyvenamosios paskirties patalpas, skirtas gyventi įvairių socialinių grupių asmenims (bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, globos namai, šeimos namai, vienuolynai ir pan.)) savininkams ar valdytojams nustatomas, priklausomai nuo tipo bei gyvenamųjų patalpų bendro ploto (priedas).

20. Vietinės rinkliavos dydis negyvenamosios paskirties pastatų ir/ar patalpų savininkams ar valdytojams, taip pat gyvenamosios paskirties pastatų ir patalpų, skirtų gyventi įvairių socialinių grupių asmenims (bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, globos namai, šeimos namai, vienuolynai ir pan.) savininkams nustatomas priklausomai nuo pastato ar patalpos pagrindinės tikslinės naudojimo paskirties, tipo bei patalpų bendro ploto (priedas).

21. Atliekų turėtojams, įsigijusiems gyvenamosios ir/ar negyvenamosios paskirties pastatus ir/ar patalpas arba pradėjusiems naudoti valstybei ar savivaldybei priklausančius gyvenamosios ir/ar

negyvenamosios paskirties pastatus ir/ar patalpas ir/ar savivaldybės teritorijoje po kalendorinių metų pradžios, rinkliava už atliekų tvarkymą sumažinama proporcingai, atsižvelgiant pagal laiką. Įsigijus nekilnojamojo turto iki mėnesio 15 d., rinkliava už einamąjį mėnesį bus skaičiuojama, jei turtas įsigytas po mėnesio 15 d. rinkliava - neskaičiuojama.

22. Atliekų turėtojams, per kalendorinius metus netekusiems nekilnojamo turto, esančio savivaldybės teritorijoje nuosavybės arba disponavimo juo teisės, rinkliava už atliekų tvarkymą apskaičiuojama proporcingai laikui, kurį atliekų turėtojai disponavo nekilnojamo turto. Jei atliekų turėtojas neteko nekilnojamojo turto iki 15 einamojo mėnesio dienos – rinkliava už tą mėnesį neskaičiuojama, jei po 15 dienos - rinkliava skaičiuojama.

23. Jeigu vienam asmeniui priklauso keli nekilnojamojo turto objektai, už kuriuos pagal šiuos Nuostatus turi būti mokama vietinė rinkliava, jis privalo sumokėti už visus šiuos objektus.

24. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą lengvatas nustato Kazlų Rūdos savivaldybės taryba.

V. VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ MOKĖJIMO TVARKA

25. Vietinę rinkliavą apskaičiuoja UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras. Pagal vietinės rinkliavos mokėtojų registro duomenis parengia ir keturis kartus per metus kiekvienam vietinės rinkliavos mokėtojui pateikia mokėjimo pranešimą, kuriame nurodomi vietinės rinkliavos mokėtojų registro duomenys, vietinės rinkliavos gavėjo duomenys, mokėjimo laikotarpis ir terminai. Mokėjimo kontrolę organizuoja ir vietinės rinkliavos įplaukų apskaitą tvarko UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras.

26. Mokėjimo pranešime nurodyta vietinė rinkliava sumokama į UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro sąskaitą už kiekvieną ketvirtį iki kito mėnesio 15 d.

27. Vietinė rinkliava turi būti sumokama mokėjimo pranešime nurodytose vietose.

28. Mokant rinkliavą turi būti užpildomas mokėjimo dokumentas, kuriame privalomai nurodomi šie duomenys:

28.1. įmokos gavėjas [įrašyti pavadinimą], gavėjo kodas [įrašyti įmonės kodą], a/s [įrašyti sąskaitos numerį], [įrašyti banko pavadinimą] bankas, įmokos kodas [įrašyti įmokos kodą];

28.2. negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastatų savininko ar valdytojo vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas bei kodas;

28.3. negyvenamosios ir/ar gyvenamosios paskirties patalpų ir/ar pastatų savininko ar valdytojo apmokestinamo ploto adresas;

28.4. nekilnojamo turto už kurį mokama rinkliava, identifikavimo kodas;

28.5. mokėjimo laikotarpis;

28.6. mokama suma.

29. UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras savo duomenų bazėje nustato vietinių rinkliavų nesumokėjusius komunalinių atliekų turėtojus ir išsiunčia jiems raginimus sumokėti vietinę rinkliavą arba atitinkamą jos dalį.

30. Gavęs raginimą sumokėti vietinę rinkliavą arba jos dalį, atliekų turėtojas privalo nurodyto dydžio sumą sumokėti per 30 dienų nuo raginimo išsiuntimo datos.

VI. VIETINĖS RINKLIAVOS IŠIEŠKOJIMAS

31. Nesumokėtą vietinę rinkliavą išieško UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, įskaitant ir teisminį skolų išieškojimą, naudojantis skolų išieškojimo įmonių ir antstolių paslaugomis.

VII. VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKOS GRAŽINIMO TVARKA

32. Vietinės rinkliavos permoka (sumokėjus didesnę nei nurodyta mokėjimo pranešime vietinę rinkliavą, neteisingai apskaičiavus, neteisėtai išieškojus, pasikeitus nekilnojamojo turto objekto savininkui ar valdytojui) gražinama sumokėjusiam asmeniui per 30 dienų nuo pateisinamojo dokumento pateikimo dienos, bet ne vėliau kaip iki kalendorinių metų pabaigos arba užskaitoma už sekantį mokėjimo laikotarpį.

33. Vietinės rinkliavos mokėtojas prašymą dėl vietinės rinkliavos permokos gražinimo pateikia UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centrui per vienerius kalendorinius metus nuo gražinti prašomos rinkliavos sumokėjimo datos.

VIII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

34. Vietinės rinkliavos mokėtojai turi teisę susipažinti su duomenimis, įregistruotais apie juos UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro atliekų turėtojų registro duomenų bazėje bei su visa kita informacija, susijusia su vietinės rinkliavos dydžiais.

35. Vietinės rinkliavos mokėtojai turi teisę reikalauti iš UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro pakeisti ar patikslinti apie juos įregistruotus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.

IX. VIETINĖS RINKLIAVOS LĖŠŲ APSKAITA IR PANAUDOJIMAS

36. Vietinės rinkliavos lėšos iš UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro sąskaitos pervedamos į Kazlų Rūdos savivaldybės biudžeto surenkamąją sąskaitą sutartyje numatytais terminais, ne rečiau kaip kartą per mėnesį ir ne vėliau kaip iki mėnesio pabaigos. Sumokėta vietinė rinkliava yra apskaitoma savivaldybės biudžeto straipsnyje „Neapmokestinamos pajamos. Vietinės rinkliavos“.

37. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą lėšos naudojamos apmokėti išimtinai komunalinių atliekų tvarkymo sistemos sąnaudas, numatytas UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro kasmet rengiamoje ir Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintoje Specialiojoje komunalinių atliekų tvarkymo programoje.

38. UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras iki kiekvienų metų sausio 30 d. parengia ataskaitą Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai apie ataskaitiniais metais surinktas vietinės rinkliavos lėšas bei jų panaudojimą.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Savivaldybės vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

40. Kazlų Rūdos savivaldybės administracija vykdo vietinės rinkliavos administravimo priežiūrą ir kontrolę, kad vietinės rinkliavos lėšos būtų naudojamos tik komunalinių atliekų tvarkymo išlaidoms finansuoti, teikia siūlymus savivaldybės tarybai dėl nuostatų keitimo.

41. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis vietinės rinkliavos apskaičiavimui, laiku nemokantys vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą, pažeidžia šiuos nuostatus bei kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Kazlų Rūdos savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų
tvarkymą nuostatų priedas

**ATLIEKŲ SUSIDARYMO NORMOS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAMS IR
VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI PRIKLAUSOMAI NUO VIETINĖS RINKLIAVOS
MOKĖJIMO OBJEKTO**

Pastatų/patalpų pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis	Apibūdinimas	Vietinės rinkliavos dydį nusakantis parametras	Atliekų susidarymo norma vienam vietinės rinkliavos dydį nusakančiam parametru, kg/ kv. m per metus	Vietinės rinkliavos dydis Lt/100 kv. m per mėnesį	Vietinės rinkliavos dydis fiziniam asmeniui Lt/ per mėnesį
1	2	3	4	5	6
Gyvenamieji pastatai, vieno buto gyvenamieji namai	Skirti gyventi vienai šeimai. Šiam pastatų pogrupiui priskiriami atskiri vieno buto namai bei namų poros ar keli sublokuoti vieno buto namai, kurių kiekvienas butas turi atskirą stogą ir įėjimą iš lauko	Patalpų bendrojo ploto kv. m (maksimalus apmokestinamas plotas 100 kv. m) arba gyvenančių fizinių asmenų skaičius	11,07	23,00	6,00
Gyvenamosios patalpos, gyvenamoji (butų) paskirtis	Pastato dalis iš vieno ar kelių kambarių ir kitų pagalbinių patalpų, atskirta atitvaromis nuo bendrojo naudojimo patalpų, kitų butų arba negyvenamosios paskirties patalpų ir skirta žmonėms gyventi; vieno buto namas.	Patalpų bendrojo ploto kv. m (maksimalus apmokestinamas plotas 100 kv. m) arba gyvenančių fizinių asmenų skaičius	11,07	23,00	6,00
Gyvenamosios	Atskiri	Patalpų bendrojo	11,07	23,00	6,00

patalpos, gyvenamoji (gyvenamųjų patalpų) paskirtis	kambariai su bendrojo naudojimo patalpomis	ploto kv. m (maksimalus apmokestinamas plotas 100 kv. m) arba gyvenančių asmenų skaičius			
Gyvenamosios (socialinės paskirties)	Skirti gyventi įvairių socialinių grupių asmenims (bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, globos namai, šeimos namai, vienuolynai ir pan.)	Patalpų bendrojo ploto kv. m	11,07	23,00	-
Negyvenamieji pastatai, viešbučių paskirties	Apgyvendinimo paslaugas teikti skirtas (pritaikytas) pastatas (ar jų grupė) su specialiai suplanuotomis patalpomis – kambariais (numeriais) ir bendrojo naudojimo patalpomis, taip pat inžinerine įranga bei kita reikiama įranga apgyvendinimo paslaugoms teikti	Patalpų bendrojo ploto kv. m	10,14	23,00	-
Negyvenamieji pastatai, administracinės paskirties	Pastatai (ar jų grupės) (bankai, paštas, valstybės ir savivaldybės įstaigos, ambasados, teismai, biurai, kontoros, kiti įstaigų ir organizacijų administraciniai pastatai), skirti administravimo veiklai, kuria	Patalpų bendrojo ploto kv. m	4,87	11,00	-

	užtikrinamas valstybės, vietos savivaldos ar įmonės konkrečios institucijos, įstaigos, tarnybos ar organizacijos savarankiškas funkcionavimas				
Negyvenamieji pastatai, prekybos paskirties	Skirti didmeninei ir mažmeninei prekybai (parduotuvės, parduo­tu­vės-operatorinės, kuro degalinės, vaistinės, knygynai, prekybos paviljonai ir kiti pastatai), tarp jų ir laikini statiniai (kioskai ir pan.)	Patalpų bendrojo ploto kv. m	14,61	33,00	-
Negyvenamieji pastatai, paslaugų paskirties	Skirti paslaugoms (iš jų buities) teikti: pirtys, grožio salonai, skalbyklos, taisyklos, remonto dirbtuvės, priėmimo-išdavimo punktai, autoservisai, plovyklos, laidojimo namai, krematoriumai ir kiti pastatai	Patalpų bendrojo ploto kv. m	8,11	19,00	-
Negyvenamieji pastatai, maitinimo paskirties	Skirti žmonėms maitinti: valgyklos, restoranai, kavinės, barai ir kiti pastatai	Patalpų bendrojo ploto kv. m	36,51	83,00	-
Negyvenamieji	Skirti transporto	Patalpų bendrojo	4,06	9,00	-

pastatai, transporto paskirties	reikmėms – susiję su transportavimu (daugiau kaip vienos vietos autotransporto garažai, oro uosto, jūros ir upių laivyno, geležinkelio ir autobusų stočių pastatai, judėjimo postų, dispečerinių, iešmų postai, signalų perdavimo, muitinių pastatai ir kiti pastatai)	ploto kv. m			
Negyvenamieji pastatai, gamybos, pramonės paskirties	Gamybai skirti pastatai (gamyklos, dirbtuvės, produkcijos pramonės perdirbimo įmonės, energetikos pastatai, kalvės, skerdyklos, gamybinės laboratorijos ir kiti). Dirbtuvės, skirtos savo ar savo šeimos reikmėms ir (ar) kuriose vienu metu dirba ne daugiau kaip 5 žmonės ir nenaudojami potencialiai pavojingi įrenginiai.	Patalpų bendrojo ploto kv. m	9,74	22,00	-
Negyvenamieji pastatai, sandėliavimo paskirties	Pastatai, kurių tiesioginė paskirtis – ką nors laikyti (sandėliuoti): saugyklos, bendro naudojimo	Patalpų bendrojo ploto kv. m	1,22	3,00	-

	sandėliai, specialūs sandėliai, kiti pastatai, naudojami produkcijai laikyti				
Negyvenamieji pastatai, kultūros paskirties	Skirti kultūros reikmėms: viešųjų pramoginių renginių pastatai (teatrai, kino teatrai, kultūros namai, klubai), bibliotekos, muziejai, archyvai, parodų rūmai, planetariumai, radijo ir televizijos pastatai ir kiti pastatai	Patalpų bendrojo ploto kv. m	1,22	3,00	-
Negyvenamieji pastatai, mokslo paskirties	Skirti švietimo ir mokslo reikmėms: institutai ir mokslinio tyrimo įstaigos, observatorijos, meteorologijos stotys, laboratorijos (išskyrus gamybines laboratorijas), bendrojo lavinimo, profesinės ir aukštosios mokyklos, vaikų darželiai, lopšeliai ir kiti pastatai	Patalpų bendrojo ploto kv. m	1,62	4,00	-
Negyvenamieji pastatai, gydymo paskirties	Skirti gydymo reikmėms; juose teikiama medicinos pagalba sergantiems žmonėms ar	Patalpų bendrojo ploto kv. m	8,93	21,00	-

	gyvūnams, jė ten prižiūrimi (ligoninės, klinikos, poliklinikos, sanatorijos, reabilitacijos centrai, specialiųjų įstaigų sveikatos apsaugos pastatai, gydyklų pastatai, medicininės priežiūros įstaigų slaugos namai, veterinarijos gydyklų pastatai ir kiti)				
Negyvenamieji pastatai, poilsio paskirties	Skirti žmonių visaverčiam fiziniam bei dvasiniam poilsiui, tai – poilsio namai, jaunimo nakvynės namai, kempingo pastatai, kaimo turizmo pastatai, medžioklės nameliai, kiti pastatai, atitinkantys poilsio (rekreacinių) pastatų apibrėžimą ir nepriskirti kitoms pastatų grupėms (pogrūpiams)	Patalpų bendrojo ploto kv. m	8,11	19,00	-
Negyvenamieji pastatai, sporto paskirties	Skirti sportuoti: sporto salių, teniso kortų, baseinų, čiuožyklų, jachtklubų,	Patalpų bendrojo ploto kv. m	1,22	3,00	-

	šaudyklų, stadionų, maniežų ir kiti pastatai				
Negyvenamieji pastatai, religinės paskirties	Skirti religiniams tikslams: bažnyčios, cerkvės, koplyčios, sinagogos, maldos namai, katedros ir kiti pastatai	Patalpų bendrojo ploto kv. m	4,06	9,00	-
Negyvenamieji pastatai, specialiosios paskirties	Skirti specialiesiems tikslams (karinių vienetų pastatai, kalėjimai, pataisos darbų kolonijos, tardymo izoliatoriai, policijos, priešgaisrinių ir gelbėjimo tarnybų pastatai, slėptuvės, pasienio kontrolės punktai ir kiti pastatai)	Patalpų bendrojo ploto kv. m	8,11	19,00	-
Negyvenamieji pastatai, kitos (sodų) paskirties	Pastatai, esantys sodininkų bendrijose (sodo namai (vasarnamiai) ir kiti)	Valda	124,76 kg/valda/per metus	34,00 Lt/per metus	-
Negyvenamieji pastatai, garažų paskirties	Pastatai, skirti vienai transporto priemonėms laikyti	Valda	80,42 kg/valda/per metus	22,00 Lt/per metus	-
Negyvenamieji pastatai, kitos (šiltnamių)	Šiltnamiai, žiemos sodai (oranžerija), kiti pastatai, skirti augalams auginti	netaikoma			

Negyvenamieji pastatai, kita paskirtis	Kitos paskirties pastatai, kurių negalima priskirti prie jokių kitų aukščiau išvardintų pastatų grupių	netaikoma			
--	--	-----------	--	--	--
